



ŽEMAITIJOS SKAUTŲ ORGANIZACIJA

PATVIRTINTA

Žemaitijos skautų organizacijos

Valdybos posėdžio

2025 m. balandžio 24 d. Protokolu Nr. P25-04

STRUKTŪRINIAI NUOSTATAI

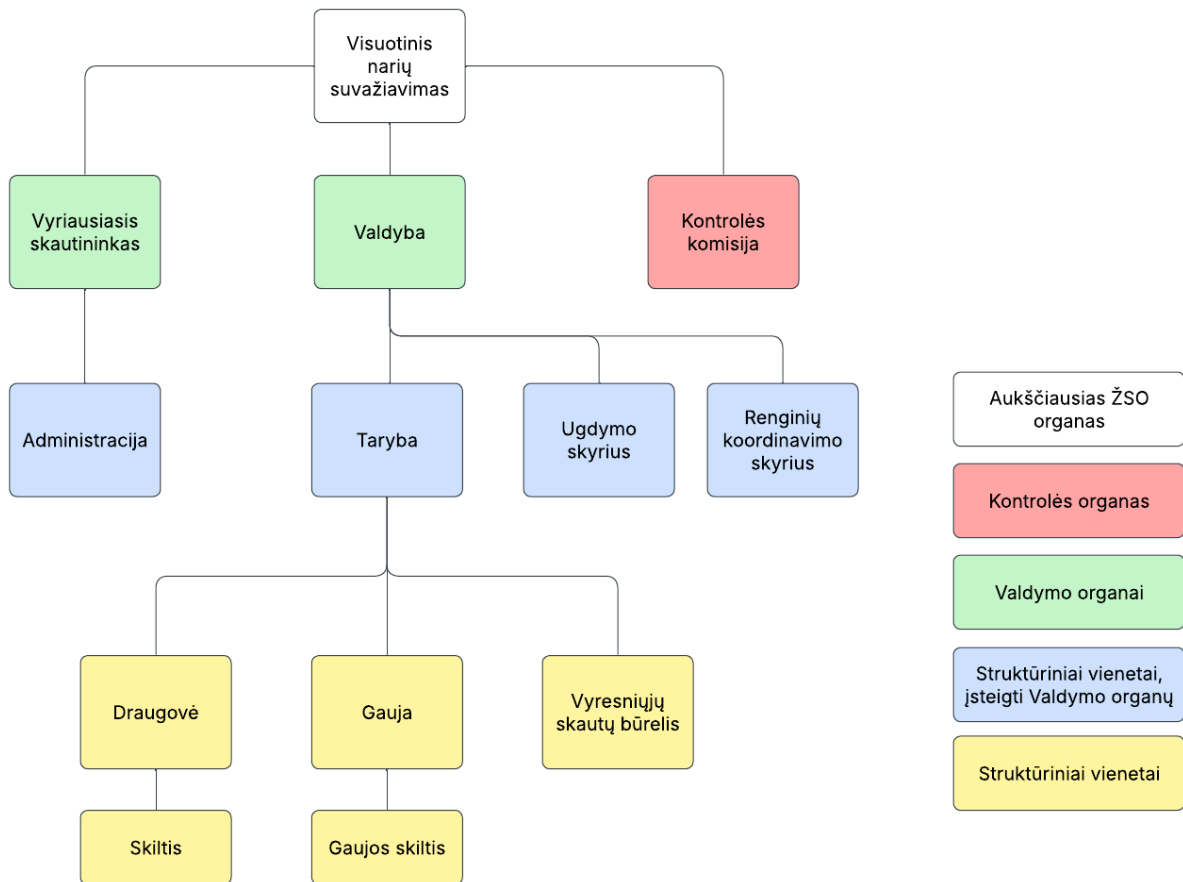
I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žemaitijos skautų organizacijos (toliau – ŽSO) struktūriniuose nuostatuose aprašyta organizacijos organų ir struktūrinių vienetų sudėtis bei funkcijos.
2. ŽSO organai:
 - 2.1. ŽSO visuotinis narių suvažiavimas (toliau – Suvažiavimas);
 - 2.2. ŽSO valdymo organas – valdyba (toliau – Valdyba);
 - 2.3. ŽSO valdymo organas – vyriausiasis skautininkas (toliau – Vyriausiasis skautininkas);
 - 2.4. ŽSO kontrolės organas – kontrolės komisija (toliau – Kontrolės komisija).
3. ŽSO struktūriniai vienetai:
 - 3.1. Draugovė;
 - 3.2. Gauja;
 - 3.3. Vyresniųjų skautų būrelis;
 - 3.4. Draugovės skiltis;
 - 3.5. Gaujos skiltis.
4. ŽSO struktūriniai vienetai, įsteigti Valdybos:
 - 4.1. Taryba;
 - 4.2. Ugdymo skyrius;
 - 4.3. Renginių koordinavimo skyrius.
5. ŽSO struktūrinis vienetas, įsteigtas Vyriausiojo skautininko:

5.1. ŽSO administracija.

6. ŽSO nariai, vykdantys bet kokią veiklą ar planuojantys vykdyti bet kokią veiklą su vaikais, turi turėti galiojančius dokumentus dėl darbo su vaikais pagal tuo metu galiojančius LR teisės aktus.



1 pav. ŽSO struktūrinė pavaldumo schema

II SKYRIUS

ŽSO VISUOTINIS NARIŲ SUVAŽIAVIMAS

7. Suvažiavimas – aukščiausias ŽSO organas.
8. Balso teisę Suvažiavimo metu turi ŽSO nariai nuo 16 metų, davę skauto įžodį.
9. Funkcijos:
- 9.1. Tvirtinti ŽSO įstatus ar jų pakeitimus;
 - 9.2. Rinkti ir atšaukti Vyriausiąjį skautininką;
 - 9.3. Rinkti ir atšaukti Valdybos narius;
 - 9.4. Rinkti ir atšaukti Kontrolės komisijos narius;

- 9.5. Tvirtinti ŽSO misiją, viziją ir strateginius tikslus;
- 9.6. Tvirtinti ŽSO veiklos ir kt. ataskaitas, vadovaujantis LR teisės aktais;
- 9.7. Tvirtinti Valdybos veiklos ataskaitą;
- 9.8. Tvirtinti Vyriausiojo skautininko veiklos ataskaitą;
- 9.9. Tvirtinti Kontrolės komisijos veiklos ataskaitą;
- 9.10. Tvirtinti Nario mokesčio nuostatus;
- 9.11. Priimti sprendimą tapti kitų organizacijų nare ir patvirtinti narystės sąlygas;
- 9.12. Priimti sprendimą dėl ŽSO likvidavimo ar likvidavimo.

III SKYRIUS

VALDYBA

- 10. Valdyba – kolegialus ŽSO valdymo organas, kurio nariai išrenkami Suvažiavimo metu 3 metų kadencijai.
- 11. Nariai – ŽSO Suvažiavimo metu išrinkti 5 nariai, nuo 18 metų, davę vyresniosios skautės, skauto vyčio ar skautininko įžodį.
- 12. Valdyba iš savo narių renka Valdybos pirmininką.
- 13. Funkcijos:
 - 13.1. Organizuoti eilinius Suvažiavimus;
 - 13.2. Teikti Suvažiavimo tvirtinimui Įstatų keitimus ar papildymus;
 - 13.3. Teikti Suvažiavimo tvirtinimui ŽSO misiją, viziją ir strateginius tikslus;
 - 13.4. Tvirtinti ŽSO nuostatus, išskyrus Nario mokesčio mokėjimo nuostatus;
 - 13.5. Tvirtinti ŽSO strategijos įgyvendinimo planą;
 - 13.6. Nustatyti ŽSO viešinimo tikslus;
 - 13.7. Nustatyti ŽSO narių ugdymo tikslus;
 - 13.8. Rengti ir tvirtinti ŽSO narių patyrimo laipsnių skyrimo tvarką;
 - 13.9. Steigti ar likviduoti ŽSO struktūrinius vienetus bei skirti ar atšaukti jų vadovus, išskyrus Vyresniųjų skautų būrelius;
 - 13.10. Priimti sprendimus dėl ŽSO filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo, tvirtinti jų nuostatus, skirti ir atšaukti jų vadovus;
 - 13.11. Skirti ir atšaukti draugovių ir gaujų vadovus;
 - 13.12. Skirstyti gautas lėšas;
 - 13.13. Keisti buveinės adresą.

IV SKYRIUS

VYRIAUSIASIS SKAUTININKAS

14. Vyriausiasis skautininkas – vienasmenis ŽSO valdymo organas, išrinktas Suvažiavimo metu 3 metų kadencijai.
15. Vyriausiojo skautininko pareigas galima eiti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
16. Vyriausiuoju skautininku gali būti ŽSO narys nuo 21 metų, davęs skautininko įžodį.
17. Funkcijos:
 - 17.1. Organizuoti Valdybos nutarimų įgyvendinimą;
 - 17.2. Formuoti ŽSO administraciją ir vadovauti jos darbui;
 - 17.3. Vykdyti finansines operacijas;
 - 17.4. Tvirtinti prašymus tapti ŽSO nariais ir nutraukti narystę ŽSO;
 - 17.5. Tvirtinti iš ŽSO šalinamų narių sąrašą;
 - 17.6. Priimti arba atmesti teikiamą paramą;
 - 17.7. Organizuoti ŽSO turto inventorizaciją ir tvirtinti inventorizacijos protokolą;
 - 17.8. Pripažinti ŽSO turtą nusidėvėjusiu ar nebereikalingu;
 - 17.9. Laikytis LR teisės aktų dėl veiklos ir kt. ataskaitų tvirtinimo bei pateikimo.
 - 17.10. ŽSO vardu su fiziniais ar juridiniais asmenimis sudaryti sandorius, atstovauti valstybinėse ir tarptautinėse institucijose.
 - 17.11. Koordinuoti įžodžių organizavimą remiantis Valdybos patvirtinta tvarka;
 - 17.12. Pranešti apie buveinės adreso pakeitimą Juridinių asmenų registrui.

V SKYRIUS

KONTROLĖS KOMISIJA

18. Kontrolės komisija – ŽSO kontrolės organas, kurio nariai išrenkami Suvažiavimo metu 3 metų kadencijai.
19. Nariai – ŽSO Suvažiavimo metu išrinkti 3 nariai, nuo 21 metų.
20. Kontrolės komisija iš savo narių renka Kontrolės komisijos pirmininką.
21. Funkcijos:
 - 21.1. Tikrinti ŽSO valdymo organų priimtų sprendimų teisėtumą;
 - 21.2. Tikrinti ŽSO finansinę, ūkinę veiklą;
 - 21.3. Vertinti, kaip ŽSO valdymo organai ir nariai vykdo savo funkcijas ir laikosi pareigų;

- 21.4. Teikti Suvažiavimui išvadas apie Valdybos ir Vyriausiojo skautininko veiklos ataskaitas bei ŽSO veiklos ir kt. ataskaitas, parengtas vadovaujantis LR teisės aktais;
- 21.5. Atšaukti valdymo organų priimtus sprendimus, jei jie prieštarauja šiems Įstatams;
- 21.6. Parengti ir pateikti Suvažiavimui metinę veiklos ataskaitą. Jei ataskaita nepatvirtinama, esama Kontrolės komisija atstatydinama ir nedelsiant renkama nauja Kontrolės komisija.

VI SKYRIUS

DRAUGOVĖ

- 22. Draugovė – ŽSO struktūrinis vienetas, jungiantis bent 2 skilčių veiklą.
- 23. Draugovę sudaro:
 - 23.1. Draugovės taryba – draugovės valdymo organas:
 - 23.1.1. Draugininkas – draugovės tarybos pirmininkas:
 - 23.1.1.1. Turintis 18 ir daugiau metų;
 - 23.1.1.2. ŽSO narys, davęs patyrusio skauto įžodį;
 - 23.1.1.3. Patvirtintas Valdybos.
 - 23.1.2. Draugininko adjutantai – ŽSO nariai iš draugovės tarybos, paskirti draugininko;
 - 23.1.3. Pilnamečiai ŽSO nariai, organizuojantys veiklą vienetu, paskirti draugininko.
 - 23.2. Skiltys.
- 24. Draugininko funkcijos:
 - 24.1. Organizuoti draugovės tarybos sueigas ir joms pirmininkauti;
 - 24.2. Atstovauti draugovę Tarybos sueigose;
 - 24.3. Pristatyti draugovės tarybai ŽSO organų priimtus sprendimus;
 - 24.4. Teikti informaciją apie draugovės vykdomą veiklą Tarybos pirmininkui;
 - 24.5. Organizuoti draugovės turto apskaitą;
 - 24.6. Teikti Vyriausiajam skautininkui kandidatų sąrašą jaunesniojo skauto, skauto ir patyrusio skauto įžodžiams;
 - 24.7. Teikti informaciją Kontrolės komisijai dėl draugovės narių, įtarus, kad narys nesilaiko ŽSO įstatų ir nuostatų.
- 25. Draugovės tarybos funkcijos:
 - 25.1. Įgyvendinti ŽSO valdymo organų sprendimus;

- 25.2. Skirti ir atšaukti skilties vadovus;
- 25.3. Teikti draugininko kandidatūrą Valdybai;
- 25.4. Teikti prašymą atšaukti draugininką Valdybai;
- 25.5. Rengti ir įgyvendinti draugovės veiklos planą.

VII SKYRIUS

GAUJA

- 26. Gauja – ŽSO struktūrinis vienetas, jungiantis bent 2 jaunesniųjų skautų skilčių veiklą.
- 27. Gaują sudaro:
 - 27.1. Gaujos taryba – gaujos valdymo organas:
 - 27.1.1. Gaujos vadas – gaujos tarybos pirmininkas:
 - 27.1.1.1. Turintis 18 ir daugiau metų;
 - 27.1.1.2. ŽSO narys, davęs patyrusio skauto įžodį;
 - 27.1.1.3. Patvirtintas Valdybos.
 - 27.1.2. Gaujos vado adjutantai – ŽSO nariai iš gaujos tarybos, paskirti gaujos vado;
 - 27.1.3. Pilnamečiai ŽSO nariai, organizuojantys veiklą vienetu, paskirti gaujos vado.
 - 27.2. Skiltys.
- 28. Gaujos vado funkcijos:
 - 28.1. Organizuoti gaujos tarybos sueigas ir joms pirmininkauti;
 - 28.2. Atstovauti gaują Tarybos sueigose;
 - 28.3. Pristatyti gaujos tarybai ŽSO organų priimtus sprendimus;
 - 28.4. Teikti informaciją apie gaujos vykdomą veiklą Tarybos pirmininkui;
 - 28.5. Organizuoti gaujos turto apskaitą;
 - 28.6. Teikti Vyriausiajam skautininkui kandidatų sąrašą jaunesniojo skauto įžodžiams.
 - 28.7. Teikti informaciją Kontrolės komisijai dėl gaujos narių, įtarus, kad narys nesilaiko ŽSO įstatų ir nuostatų.
- 29. Gaujos tarybos funkcijos:
 - 29.1. Įgyvendinti ŽSO valdymo organų sprendimus;
 - 29.2. Skirti ir atšaukti skilties vadovus;
 - 29.3. Teikti gaujos vado kandidatūrą Valdybai;
 - 29.4. Teikti prašymą atšaukti gaujos vadą Valdybai;
 - 29.5. Rengti ir įgyvendinti gaujos veiklos planą.

VIII SKYRIUS

VYRESNIŲJŲ SKAUTŲ BŪRELIS

- 30. Vyresniųjų skautų būrelis – savarankiškai veikiantis ŽSO struktūrinis vienetas.
- 31. Nariai:
 - 31.1. Vyresnieji skautai;
 - 31.2. Kandidatai į vyresniuosius skautus.
- 32. Funkcijos:
 - 32.1. Vykdyti vyresniųjų skautų būrelio patvirtintą programą.

IX SKYRIUS

DRAUGOVĖS IR GAUJOS SKILTIS

- 33. Skiltis – mažiausias ŽSO struktūrinis vienetas.
- 34. Skilties veiklą koordinuoja draugovės ar gaujos tarybos paskirtas pilnametis vadovas, davęs skauto įžodį, susipažinęs su Skautų ugdymo programa.
- 35. Skilties vadovo funkcijos:
 - 35.1. Vadovauti skilties nariams;
 - 35.2. Planuoti ir organizuoti skilties sueigas, remiantis atitinkama ŽSO ugdymo programa;
 - 35.3. Vykdyti draugovės ar gaujos tarybos sprendimus.
- 36. ŽSO narių iki 12 metų skilties sudėtis:
 - 36.1. Skiltį sudaro 5–10 narių (įskaitant skiltininką);
 - 36.2. Skiltyje nariai gali būti skirtingų lyčių.
- 37. ŽSO narių nuo 12 metų skilties sudėtis:
 - 37.1. Skiltį sudaro 4–8 nariai (įskaitant skiltininką);
 - 37.2. Skiltyje nariai turi būti vienos lyties;
 - 37.3. Skiltys formuojamos atsižvelgiant į vykdomą patyrimo laipsnio programą.
- 38. Funkcijos:
 - 38.1. Vykdyti veiklą pagal atitinkamą ŽSO ugdymo programą.

IX SKYRIUS

TARYBA

- 39. Taryba – Valdybos įsteigtas struktūrinis vienetas.

40. Tarybos pirmininką skiria Valdyba, Tarybos narių teikimu neterminuotam laikui.
41. Tarybos pirmininkas turi teisę atsistatydinti iš pareigų apie tai raštu informuodamas Valdybą.
42. Nariai:
 - 42.1. Tarybos pirmininkas;
 - 42.2. Draugininkai;
 - 42.3. Gaujų vadai;
 - 42.4. Vyresniųjų skautų būrelių atstovai.
43. Tarybos pirmininko funkcijos:
 - 43.1. Organizuoja Tarybos veiklą.
 - 43.2. Teikia Tarybos pasiūlymus ir poreikius Valdybai.
 - 43.3. Teikia informaciją Valdybai apie Tarybos veiklą.
 - 43.4. Teikia Tarybos narių vardinių sąrašą Valdybai.
44. Tarybos funkcijos:
 - 44.1. Koordinuoti ŽSO vienetų veiklą, išskyrus vyresniųjų skautų būrelių veiklą.
 - 44.2. Teikti siūlymus Valdybai dėl ŽSO veiklos tobulinimo.
 - 44.3. Teikti Valdybai prašymus dėl poreikių užtikrinimo vienetų veiklos vykdymui.

XI SKYRIUS

UGDymo SKYRIUS

45. Ugdymo skyrius – Valdybos įsteigtas struktūrinis vienetas.
46. Ugdymo skyriaus vadovą skiria Valdyba.
47. Ugdymo skyriaus vadovas turi teisę atsistatydinti iš pareigų apie tai raštu informuodamas Valdybą.
48. Nariai:
 - 48.1. Ugdymo skyriaus vadovas – ŽSO narys, davęs vyresniosios skautės, skauto vyčio ar skautininko įžodį.
 - 48.2. Kiti nariai – pilnamečiai ŽSO nariai, davę patyrusio skauto įžodį.
49. Ugdymo skyriaus vadovo funkcijos:
 - 49.1. Telkti ugdymo skyriaus narius ir organizuoti jų veiklą;
 - 49.2. Inicijuoti bendradarbiavimą su kitomis organizacijomis ugdymo ir mokymų srityje;
 - 49.3. Teikti informaciją Valdybai apie Ugdymo skyriaus veiklą.

49.4. Teikti Ugdymo skyriaus narių vardinį sąrašą Valdybai.

50. Funkcijos:

50.1. Koordinuoti ir tobulinti ugdymo programas bei jų įgyvendinimą;

50.2. Organizuoti mokymus ir seminarus, rūpintis jų turiniu;

50.3. Koordinuoti specialybių sistemą;

50.4. Ruošti metodinę medžiagą.

XII SKYRIUS

RENGINIŲ KOORDINAVIMO SKYRIUS

51. Renginių koordinavimo skyrius – Valdybos įsteigtas struktūrinis vienetas.

52. Renginių koordinavimo skyriaus vadovą skiria Valdyba.

53. Renginių koordinavimo skyriaus vadovas turi teisę atsistatydinti iš pareigų apie tai raštu informuodamas Valdybą.

54. Nariai:

54.1. Renginių koordinavimo skyriaus vadovas – ŽSO narys, davęs patyrusio skauto įžodį.

54.2. Kiti nariai – ŽSO nariai, davę skauto įžodį.

55. Renginių koordinavimo skyriaus vadovo funkcijos:

55.1. Telkia renginių koordinavimo skyriaus narius ir organizuoja jų veiklą.

55.2. Teikti informaciją Valdybai apie Renginių koordinavimo skyriaus veiklą.

55.3. Teikti Renginių koordinavimo skyriaus narių vardinį sąrašą Valdybai.

56. Funkcijos:

56.1. Iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. sudaryti metinį ŽSO renginių planą ir vykdyti jo įgyvendinimo priežiūrą.

56.2. Vykdyti renginių organizatorių paiešką ir koordinuoti jų veiklą.

56.3. Derinti organizacijos vidines ir išorines iniciatyvas prie metinio ŽSO renginių plano.

56.4. Bendradarbiaujant su Administracija užtikrinti renginių viešinimą.

56.5. Dalyvauti renginių organizavimo procesuose ir užtikrinti jų kokybę.

56.6. Derinti renginių biudžetą su Valdyba ir Vyriausiuoju skautininku.

XIII SKYRIUS

ADMINISTRACIJA

- 57. Administracija – Vyriausiojo skautininko įsteigtas struktūrinis vienetas.
- 58. Administraciją formuoja ir jos darbui vadovauja Vyriausiasis skautininkas.
- 59. Nariai:
 - 59.1. Administracijos vadovas – Vyriausiasis skautininkas;
 - 59.2. Administracijos vadovo pavaduotojas;
 - 59.3. Dokumentacijos koordinatorius;
 - 59.4. Turto koordinatorius;
 - 59.5. Komunikacijos koordinatorius
 - 59.6. Kiti nariai.
- 60. Administracijos funkcijos:
 - 60.1. Archyvuoti, administruoja ŽSO dokumentaciją;
 - 60.2. Administruoja ŽSO narių sąrašą;
 - 60.3. Administruoja ŽSO nario mokestį;
 - 60.4. Rengia ŽSO įstatų, nuostatų projektus ar jų pakeitimus;
 - 60.5. Administruoja ŽSO tinklalapį;
 - 60.6. Administruoja ŽSO duomenų bazę;
 - 60.7. Administruoti ŽSO vykdomus projektus;
 - 60.8. Užtikrinti ŽSO nario pažymėjimų išdavimą;
 - 60.9. Saugoti, administruoti ŽSO materialinę bazę;
 - 60.10. Organizuoti ŽSO atributikos, inventoriaus, literatūros, kanceliarijos pirkimus;
 - 60.11. Organizuoti nusidėvėjusio ar nebereikalingo ŽSO turto utilizavimą arba pardavimą;
 - 60.12. Administruoti kelionių išlaidų kompensavimo prašymus;
 - 60.13. Administruoti el. parduotuvę;
 - 60.14. Platinti atributiką;
 - 60.15. Administruoti ŽSO tinklapį, naujienlaiškį ir socialinių tinklų paskyras;
 - 60.16. Kurti turinį ŽSO veiklos viešinimui;
 - 60.17. Vykdyti komunikaciją nariams el. paštu.

XIV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

61. ŽSO struktūriniai nuostatai parengti vadovaujantis ŽSO įstatais.
62. ŽSO struktūriniai nuostatai įsigalioja nuo patvirtinimo Valdybos posėdyje dienos.